

Государственное учреждение образования
«Брестский областной институт развития образования»

**Алгоритм адаптации макета годового плана
учреждения дошкольного образования**

Шаг 1. Определить особенности функционирования конкретного учреждения дошкольного образования (УДО):

тип учреждения и особенности организации образовательного процесса;
кадровый состав;
контингент воспитанников;
ресурсное обеспечение;
участие в инновационной/экспериментальной деятельности;
другое.

Шаг 2. Определить, в каких разделах годового плана будут отражаться имеющиеся особенности функционирования УДО.

Шаг 3. Определить содержание разделов годового плана с учетом особенностей функционирования УДО.

Шаг 4. Разработать годовой план.

**Примерные варианты адаптации макета годового плана с учетом
особенностей функционирования УДО**

1. Адаптация по типу учреждения:

малокомплектное УДО (оптимизировать количество, периодичность, состав участников мероприятий с учетом контингента воспитанников, кадровых и организационных особенностей данного УДО. Предусмотреть формирование и оснащение развивающей предметно-пространственной среды с учетом специфики разновозрастных групп, если таковые имеются);

дошкольные группы в учреждении общего среднего образования (включение в план учреждения задач по реализации образовательной программы дошкольного образования и обеспечению преемственности с начальной школой. Планирование мероприятий с воспитанниками, педагогами и родителями дошкольных групп с учетом общего режима работы учреждения, корреляция с организационно-педагогическими мероприятиями общего среднего образования);

УДО, в которых функционируют группы интегрированного обучения и воспитания, специальные группы (учет особенностей организации образовательного процесса в указанных группах при реализации годовых задач, планирование мероприятий с педагогами и родителями, направленными на повышение их компетентности в вопросах взаимодействия с воспитанниками с ОПФР, мероприятий, направленных на формирование инклюзивной культуры субъектов образовательного процесса и создание инклюзивной среды, мероприятий по взаимодействию специалистов и педагогов, работающих в данных группах, и т.д.);

УДО, в котором функционируют группы для детей раннего возраста (включение задач по реализации образовательного процесса в данных группах, мероприятий с педагогическими работниками по формированию у них компетенций, связанных с организацией образовательного процесса с воспитанниками от 1 года до 3 лет, мероприятий с родителями, направленных на повышение психолого-педагогической культуры в вопросах воспитания и развития детей данного возраста, мероприятий по созданию соответствующей возрастным особенностям воспитанников развивающей предметно-пространственной среды и др.);

сельское/городское УДО (при планировании учитываются особенности социокультурного окружения, учитывается доступность ресурсов, в том числе методических, кадровые и организационные особенности).

2. Адаптация по кадровому составу и профессиональному ресурсу:

состав специалистов (наличие/отсутствие музыкального руководителя, руководителя физического воспитания, учителя-дефектолога, педагога-психолога). Планирование мероприятий годового плана осуществляется с учетом имеющихся кадровых ресурсов либо используется кадровый ресурс заинтересованных организаций;

квалификация педагогов (учет уровня квалификации педагогических работников при планировании организационно-педагогических мероприятий, работы с педагогическими работниками, контроля);

наличие молодых специалистов, студентов 3 и 4 курсов учреждений высшего образования, принятых на работу, наставников (планирование мероприятий в рамках методического сопровождения молодых специалистов, мероприятий для наставников).

3. Адаптация по контингенту воспитанников:

количество воспитанников и групп;

возрастной состав воспитанников (возрастные группы, наличие групп раннего возраста);

особенности состава групп (одного возраста, разновозрастные);

наличие воспитанников с особыми образовательными потребностями.

При адаптации годового плана уточняются и дифференцируются содержание и формы реализации годовых задач в разных возрастных группах (раннего возраста, дошкольных – вторых младших, средних и старших), состав участников и периодичность мероприятий; дополняется содержание работы с педагогическими работниками и родителями с учетом особенностей контингента воспитанников; при необходимости предусматриваются мероприятия по индивидуализации образовательного процесса, взаимодействию педагогов и специалистов, созданию соответствующих возрастным и индивидуальным потребностям воспитанников условий.

4. Адаптация по ресурсному обеспечению:

материально-техническая база;

наличие помещений;

информационные и цифровые ресурсы;

социальная и культурная инфраструктура.

При адаптации годового плана корректируются формы и содержание мероприятий с учетом имеющейся материально-технической базы, помещений, информационных и цифровых ресурсов; предусматривается использование ресурсов организаций социально-культурной сферы и иных заинтересованных организаций.

5. Адаптация в случае участия УДО в инновационной/экспериментальной деятельности

В содержание годового плана включаются задачи по реализации инновационного либо экспериментального проекта, ожидаемые результаты, основные мероприятия и сроки их реализации, мероприятия по методическому сопровождению педагогических работников, участвующих в проекте, взаимодействию с родителями и заинтересованными организациями, а также изучению и анализу результатов реализации проекта.

*Дробышевская Виктория Зиновьевна, методист
учебно-методического управления дошкольного
и общего среднего образования на I ступени
ГУО «Брестский областной институт развития образования»*